

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR MANUEL JOSÉ OSSANDÓN IRARRÁZABAL
FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: José Tomás Hughes Justiniano

MES Y AÑO: Agosto 2018

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesoría legislativa, la cual comprende la coordinación y recolección de proyectos presentados por el ejecutivo, el seguimiento a proyectos de ley en trámite, incluyendo la asistencia a sesiones de las distintas comisiones legislativas del Senado, así como el análisis de futuros proyectos; la revisión de su viabilidad legislativa, corrección y enmienda de sus alcances.

BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA (número y fecha): Boleta N° 96 emitida el 03 de septiembre de 2018

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

DEPARTAMENTO DE FINANZAS - SENADO

RECIBIDO

FECHA

11 SET. 2018

HORA

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Informe	Se adjunta informe de asesoría legislativa	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

--

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
01/08/2018	Congreso Nacional en Valparaíso	Comisión de Zonas Extremas y Territorios Especiales	
02/08/2018	Ex Congreso Nacional en Santiago	Estudio de proyecto de ley	
07/08/2018	Congreso Nacional en Valparaíso	Comisión de Relaciones Exteriores	
07/08/2018	Congreso Nacional en Valparaíso	Comisión Especial Niños, Niñas y Adolescentes	
08/08/2018	Congreso Nacional en Valparaíso	Comisión de Zonas Extremas y Territorios Especiales	
09/08/2018	Ex Congreso Nacional en Santiago	Estudio de proyecto de ley	
21/08/2018	Congreso Nacional en Valparaíso	Comisión Especial Niños, Niñas y Adolescentes	
22/08/2018	Congreso Nacional en Valparaíso	Comisiones unidas de Constitución, Legislación, Justicia y Reglamento con Especial Niños, Niñas y Adolescentes	
23/08/2018	Ex Congreso Nacional en Santiago	Elaboración de minutas	
27/08/2018	Ex Congreso Nacional en Santiago	Estudio de proyecto de ley	

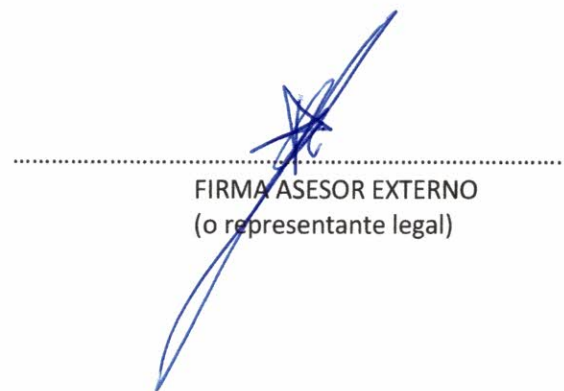
III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
10/08/2018	Coordinación trabajo legislativo	Teléfono

17/08/2018	Coordinación trabajo legislativo	Teléfono

Valparaíso, 30 de agosto de 2018
(Ciudad y fecha)


FIRMA SENADOR


FIRMA ASESOR EXTERNO
(o representante legal)