**INFORMACIÓN PROCESO RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN PÚBLICO**

**I. PERFIL DEL CARGO PROFESIONAL DE VINCULACIÓN CIUDADANA Y REDES SOCIALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del cargo** | Profesional de Vinculación Ciudadana y Redes Sociales  |
| **Lugar de desempeño**  | Dependencias del Senado en Valparaíso y Santiago |
| **Funciones** | - Proponer acciones, objetivos, y desafíos en materia de vinculación ciudadana.-Gestionar instancias de vinculación entre el Senado y la ciudadanía.- Fortalecer la vinculación con las instituciones públicas y privadas, promoviendo el quehacer de la Corporación y el Trabajo Legislativo.- Gestionar y administrar los perfiles de Redes Sociales del Senado.- Analizar y diagnosticar los actuales perfiles en redes sociales del Senado.- Proponer oportunidades de mejora y estrategias digitales para potenciar el comportamiento en redes sociales de la Corporación.- Proponer una gráfica que permita logar una identidad institucional en redes sociales.- Proponer a su jefatura directa estrategias de movilidad en redes sociales.- Mantener actualizados los perfiles en redes sociales de la Corporación con las materias de interés institucional y con los contenidos que se le encomienden.- Informar a su jefatura directa el comportamiento diario de las redes sociales y las materias de interés para la Corporación.- Proponer estrategias de difusión de contenidos y material periodístico de interés institucional.- Atender a los usuarios en chat y comentarios. |
| **Desafíos del cargo** | 1. Fortalecer el área de Redes Sociales del Senado.2. Generar, proponer e implementar estrategias para la vinculación de la Corporación con la ciudadanía a través de los perfiles en redes sociales con que se cuenta.3. Construir y proponer nuevos perfiles en redes sociales y mecanismos de participación de la Corporación en ellos. |
| **Interacciones** | Internas: Jefe de la Unidad de Comunicaciones del Senado, Secretario General; H Senadoras (es) y asesores de parlamentarios.Externas: Medios de comunicación a nivel regional y nacional, departamentos o áreas de comunicaciones de instituciones públicas y privadas. |
| **Condiciones de desempeño** | Cargo a contrata, asimilado a categoría “H”, del Escalafón Profesional y Técnico de Administración del Senado, con una contratación por el plazo de 6 meses como empleo a prueba. |
| **Título profesional** | Licenciado en Comunicación Social o Título profesional de Periodista, Sociólogo, Cientista Político, Abogado, u otra profesión afín, con experiencia comprobable en el área. |
| **Experiencia laboral**  | Deseable experiencia mínima de 2 años en construcción, gestión, administración y mantención de perfiles en Redes Sociales en instituciones públicas o privadas y procesos de creación de instancias de vinculación entre organizaciones y la ciudadanía en el Sector Público o Privado.   |
| **Otras competencias técnicas** | Deseable manejo de idioma inglés |
| **COMPETENCIAS REQUERIDAS** |
| **Competencias Organizacionales** | * Probidad
* Compromiso Institucional
* Prudencia
* Excelencia
 |
| **Competencias del Cargo** | TECNICAS* Formación en construcción, gestión, administración y mantención de perfiles de Redes Sociales.
* Conocimiento en implementación de programas o planes de vinculación ciudadana.
* Deseable conocimiento idioma inglés.
 |
| DE GESTIÓN (I)* Credibilidad Técnica
* Habilidad analítica
* Trabajo en equipo
* Orientación a los resultados
* Iniciativa
 |

**II. CRONOGRAMA CARGO PROFESIONAL DE VINCULACIÓN CIUDADANA Y REDES SOCIALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **HITO** | **FECHA** |
| **PUBLICACIÓN CONCURSO** | **1 de Diciembre de 2019,** [**www.senado.cl**](http://www.senado.cl/) **y en el diario “El Mercurio” y “El Mercurio Valparaíso”**  |
| **RECEPCIÓN ANTECEDENTES** | **- Hasta el 12 de diciembre de 2019, en días hábiles de lunes a jueves, de 09.00 a 14:00 horas y de 15:00 a 18:00 horas, y los días viernes de 09.00 a 14:00 horas y de 15:00 a 17:00 horas, en las oficinas del Departamento de Personal y Servicios del Senado, primer piso de la Placa del Edificio del Congreso Nacional, ubicado en calle Av. Pedro Montt s/n, Valparaíso (entrada por calle Victoria).****Las postulaciones y sus antecedentes podrán ser remitidos por correo certificado a la dirección señalada en el párrafo anterior, y sólo serán admitidas si se recepcionan dentro del plazo indicado. No se aceptarán postulaciones por correo electrónico.** |
| **COMUNICADO PRIMERA SELECCIÓN POR ANTECEDENTES Y LLAMADO A PRUEBA TÉCNICA**  | **Entre los días 13 de diciembre de 2019** |
| **PRUEBA TÉCNICA**  | **19 de diciembre de 2019** |
| **COMUNICADO SEGUNDA SELECCIÓN Y LLAMADO A ENTREVISTA PSICOLABORALES** | **Día 20 de diciembre de 2019** |
| **ENTREVISTAS PSICOLABORALES**  | **Hasta el 27 de diciembre de 2019** |
| **COMUNICADO TERCERA SELECCIÓN Y LLAMADO A ENTREVISTA DE ADECUACIÓN AL CARGO**  | **Día 30 de diciembre de 2019** |
| **ENTREVISTAS DE ADECUACIÓN AL CARGO**  | **Día 2 de enero de 2020** |
| **INFORME Y PRESENTACIÓN DE TERNA** | **Día 6 de enero de 2020** |

**III. TABLA EVALUACIÓN Y ETAPAS PROCESO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etapa** | **Factor** | **Criterio de Asignación de Puntaje** | **Puntaje** | **Puntaje del Factor** | **Puntaje Máximo por Etapa** | **Puntaje Mínimo por etapa** |
| **I. Evaluación de Antecedentes** | Cumplimiento requisitos del cargo | Cumple | 15 | 15 | 15 | 15 |
| No cumple | 0 |
| **II. Prueba de Conocimientos Técnicos.** | Evaluación de Competencias Técnicas requeridas para el cargo | Alto conocimiento técnico | 45 | 45 | 45 | 30 |
| Medio conocimiento técnico | 30 |
| Bajo conocimiento técnico | Menor a 30 |
| **III. Adecuación Sicológica y competencial** | Evaluación psicológica y de competencias organizacionales y de gestión requeridas para el cargo  | Recomendable | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Recomendable con Observaciones | 10 |
| No Recomendable | 0 |
| **IV. Entrevista individual con Comité de Selección** | Entrevista individual de adecuación al cargo | Adecuado | Mayor a 15 | 20 | 20 | 15 |
| No adecuado | 0 |

En cumplimiento del Artículo 16 del Reglamento del Personal de la Corporación, la nota final mínima para acceder al cargo deberá ser igual o superior a 5,6 en la escala de 1 a 7 (80%). Aquel postulante que obtuviere menos que esa calificación no podrá optar al cargo.

De igual forma, cada Etapa de Evaluación tiene una mínima aprobación. Aquel postulante que obtuviere menos del puntaje señalado, no podrá optar al cargo. En la etapa 4 podrá formarse una escala de valores de 1 a 20 puntos entre los postulantes, conforme al cumplimiento de los requisitos deseables del perfil del cargo; calificándose con 0 aquellos que el Comité de Selección considere no adecuados o idóneos para el cargo.

La Nota Final del candidato se obtendrá del siguiente guarismo matemático, que dará lugar a una puntuación dentro de la escala de 1 a 7:

NF = [PE(I) + PE(II) + PE(III) + PE(IV)] x 7

100

Donde: PE(I) = Puntaje Etapa I

 PE(II) = Puntaje Etapa II

 PE(III) = Puntaje Etapa III

 PE(IV) = Puntaje Etapa IV

 NF = Nota Final