

## ASIGNACION PERSONAL DE APOYO COMITÉ (A) Demócrata Cristiano

### FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

**TRABAJADOR INDEPENDIENTE:** Luis Pérez Prado.

**MES Y AÑO:** Marzo, 2019.

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**SERVICIOS NO HABITUALES CONTRATADOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): “Diseño de la estrategia digital del Comité de Senadores del Partido Demócrata Cristiano”.

**BOLETA DE HONORARIOS** (número y fecha): N° 257 del 11/04/2019.

#### SERVICIOS NO HABITUALES PRESTADOS EN EL MES:

**I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables:** Llenar sólo en caso de que se hayan generado documentos entregables.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)
Informe	Auditoría digital de la bancada de Senadores Demócrata Cristianos para el año 2019, entregados en formato pdf.

**II.- Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc...)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

**III.- Asesoría no presencial:** (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)

.....  
(Ciudad y fecha)

.....  
FIRMA SENADOR(A) REPRESENTANTE COMITÉ

.....  
FIRMA ASESOR