

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA COMITÉ PARTIDO POR LA DEMOCRACIA (PPD).
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: ELMAPA CONSULTORES SPA

MES Y AÑO: JULIO 2018

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesoría legislativa al Comité de Senadores del Partido por la Democracia.

FACTURA (número y fecha): N° 14 01 agosto.

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- **Elaboración de informes**, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
1	Minuta seguimiento legislativo Educación 4 de julio	No
2	Minuta seguimiento legislativo Educación 11 de julio	No
3	Minuta seguimiento legislativo Educación 18 de julio	No
4	Minuta seguimiento legislativo Educación 30 de julio	No
5	Minuta Ejecutiva proyecto SIFS 1	No
	Minuta Ejecutiva proyecto SIFS 2	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.



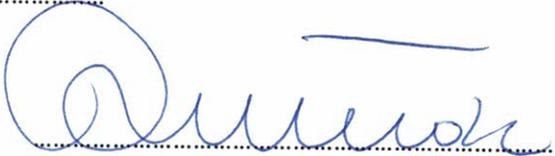
II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc...)

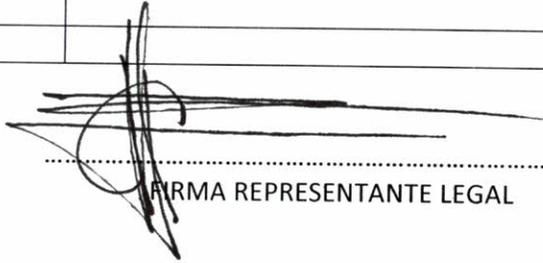
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
4/7/2018	Valparaíso	Sesión Comisión de Educación proyecto SIFS.	Asistió María Jesús Mella por ELMAPA CONSULTORES.
9/7/2018	Santiago	Reunión de coordinación con equipos Quintana-Provoste-Latorre.	Senador Quintana, Senadora Provoste, Rodrigo Vega (asesor Provoste), Leonardo Rissetti (asesor Latorre) Maria Jesús Mella (ELMAPA CONSULTORES)
9/7/2108	Santiago	Sesión Comisión de Educación proyecto AAEE.	Asistió María Jesús Mella por ELMAPA CONSULTORES.
9/7/2018	Santiago	Reunión coordinación equipo Senador Quintana.	Senador Quintana, Farid Seleme, Marcelo Pérez (ELMAPA CONSULTORES)
11/7/2018	Valparaíso	Sesión Comisión de Educación proyectos SIFS artes escénicas.	Asistió María Jesús Mella por ELMAPA CONSULTORES.
18/7/2018	Valparaíso	Sesión Comisión de Educación proyecto artes escénicas.	Asistió María Jesús Mella por ELMAPA CONSULTORES.
18/7/2018	Valparaíso	Reunión mesa técnica asesores senadores y Mineduc	Rodrigo Vega (asesor Provoste), Leonardo Rissetti (asesor Latorre) Maria Jesús Mella (ELMAPA CONSULTORES), Francisco Cox (Mineduc)
30/7/2018	Santiago	Sesión Comisión de Educación proyecto ATES	Asistió María Jesús Mella por ELMAPA CONSULTORES.

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)

.....
(Ciudad y fecha)


.....
FIRMA SENADOR(A) REPRESENTANTE COMITÉ


.....
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL