

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA COMITÉ PPD

FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: JOSÉ MIGUEL BOLADOS CATEPILLAN

MES Y AÑO: FEBRERO 2021

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesoría externa

FACTURA O BOLETA DE HONORARIO (número y fecha): Número 47, 01 de marzo de 2021.

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: FEBRERO

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta	1. OFICIO CPLT ONEMI GLOBAL SYSTEMS	No
Minuta	2. Oficio banco santander	No
Minuta	3. Minuta control de identidad	No
Columna	4. Minuta boletin 12661	No
Minuta	5. PDL ESCAÑOS RESERVADOS	SI Art.21 letra b, Ley 20.285.
Minuta	6. PDL regulación RRSS 5	SI Art.21 letra b, Ley 20.285.

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

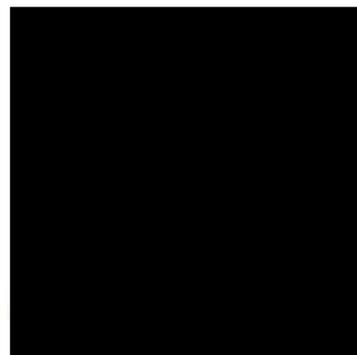
II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc...)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

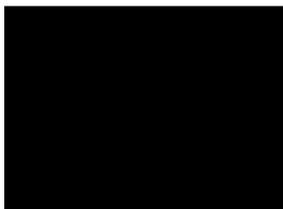
III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)

Santiago, febrero de 2021.



REPRESENTANTE LEGAL



SENADORA XIMENA ORDENES NEIRA
REPRESENTANTE COMITÉ PPD