

**ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA COMITÉ SENADORES PDC**  
**FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**ASESOR EXTERNO: CAROLINA BUSTOS RUBIO**

**MES Y AÑO: AGOSTO 2018**

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**PRESTACION DE SERVICIOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): ASESORIA LEGISLATIVA

**FACTURA** (número y fecha): Boleta de Honorarios N°105, de fecha 02/09/18.-

**ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:**

I.- **Elaboración de informes**, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta 01	Comisión Agricultura Sesión 20/08/18 PL Reforma Código de Aguas	NO
Minuta 02	Sobre aumento de violaciones primer semestre 2018.	NO
Minuta 03	Sobre PdL que crea SERNAFOR	NO
Minuta 04	Propuesta preliminar medidas IF	NO
Doc Anexo	Citación Sesión 20/08/18	NO
Doc Anexo		
Doc Anexo		

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.


**II.- Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

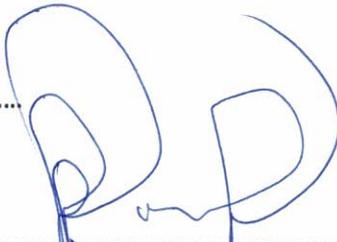
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
20/08/18	Salón Los Presidentes Ex Congreso Nacional	PL que reforma el Código de Aguas	Sesión
20/08/18	Reunión de trabajo con Senadora Rincón y equipo	Temas tratados por Comisión Agricultura.	Sen. Ximena Rincón; Paula Silla, asesora.
31/08/18	Reunión de trabajo	PL Crea SERNAFOR	Jorge Correa. Ingeniero forestal.
31/08/18	Reunión de trabajo	PL Crea SERNAFOR; gestión de incendios forestales	Michel Del Herbe. Experto.

**III.- Asesoría no presencial:** (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)

Santiago, 31 de agosto de 2018.

.....  
(Ciudad y fecha)

  
.....  
FIRMA SENADOR(A) REPRESENTANTE COMITÉ

  
.....  
FIRMA ASESOR EXTERNO  
(o representante legal)