

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA COMITÉ SENADORES PDC
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: CAROLINA BUSTOS RUBIO MES Y AÑO: NOVIEMBRE 2018

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): ASESORIA LEGISLATIVA

FACTURA (número y fecha): Boleta de Honorarios N°108, de fecha 03/12/18.-

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta 01	Consideraciones al análisis de la Partida Agricultura PL de Presupuesto 2019	NO
Indicación 1	Partida Agricultura PL de Presupuesto 2019	NO
Indicación 2	Partida Agricultura PL de Presupuesto 2019	NO
Indicación 3	Partida Agricultura PL de Presupuesto 2019	NO
Indicación 4	Partida Agricultura PL de Presupuesto 2019	NO
Indicación 5	Partida Agricultura PL de Presupuesto 2019	NO
Minuta 02	Fundamentos inclusión cirugía bariátrica y abdominoplastía	NO
Indicación 1	Partida Salud PL de Presupuesto 2019	NO
Indicación 2	Partida Salud PL de Presupuesto 2019	NO

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
19.11.18.	Salón Los Presidentes Ex Congreso Nacional	Comisión Agricultura y Medio Ambiente Unidas - Proyecto de Ley que Crea Servicio de la Biodiversidad y Áreas Protegidas	Sesión Senado
26.11.18.	Salón Los Presidentes Ex Congreso Nacional	Comisión Agricultura y Medio Ambiente Unidas – PL que crea SERNAFOR	Sesión Senado
26.11.18.	Salón Los Presidentes Ex Congreso Nacional	Comisión Agricultura – PL que Reforma el Código de Aguas	Sesión Senado

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
12.11.18.	Presencia audiencia en Juicio de Impugnación de Maternidad Yáñez/Cabezas ante Primer Juzgado de Familia de Santiago, en caso de Maternidad Subrogada Altruista, con ocasión de Proyecto de Ley presentado sobre la materia por senadores bancada DC.	Whatsupp Senadora Ximena Rincón
16.11.18.	Presencia segunda parte y sentencia audiencia en Juicio de Impugnación de Maternidad Yáñez/Cabezas ante Primer Juzgado de Familia de Santiago, en caso de Maternidad Subrogada Altruista, con ocasión de Proyecto de Ley presentado sobre la materia por senadores bancada DC.	Whatsupp Senadora Ximena Rincón

Santiago, 3 de diciembre de 2018.

.....
(Ciudad y fecha)



.....
FIRMA ASESOR EXTERNO

.....
FIRMA SENADOR(A) REPRESENTANTE COMITÉ