

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA COMITÉ senadores DC
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: LINK CONSULTORES Spa

MES Y AÑO: FEBRERO 2019 ✓

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato) Asesorías y generación de Minutas

FACTURA (número y fecha): 34 del 5 de marzo 2019 ✓

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta	Minuta los datos económicos y gasto público 2018 y las tendencias 2019	
Minuta	Minuta la urgencia legislativa 2019: Reformar proyecto de pensiones hacia un sistema solidario mixto y la réplica ante crítica oficialistas	
Minuta	Minutas Balance Político: La Agenda Venezolana no puede tapar los problemas del País y el verano instaló Ministros con la receta Trump	
Minuta	Minuta análisis proyecto gubernamental de Gastos reservados y propuestas alternativas para evitar el mal uso detectado en Ejército	si
Minuta	Minuta Prioridades Agenda Legislativa 2019 (pensiones, Nuevo INE, Gastos reservados, financiamiento FFAA, Educación de Calidad)	

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

Minuta sobre proyecto de Gastos reservados, análisis propuesta gubernamental y soluciones alternativas para evitar su mal uso para diálogo técnico con Ministerio de Defensa
--

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc...)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
27 y 28 de febrero	Ministerio de Defensa	Reuniones técnicas con Subsecretarios de Defensa y FFAA para analizar en particular posibles indicaciones a presentar el 25 de marzo que perfeccione proyecto de financiamiento de capacidades estratégicas de FFAA y sobre Gastos Reservados	

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
21 febrero	Las urgencias programáticas y legislativas para 2019 en Educación	wsapp
24 febrero	Cambios urgentes en las regulaciones a Gastos reservados	wsapp

Santiago, 5 de marzo 2019

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA SENADOR(A) REPRESENTANTE COMITÉ